

# (公財)助成財団センター(JFC) 定例研修懇談会のお知らせ

## 2019年11月開催

(公財)助成財団センターでは毎月定例研修懇談会を開催しております。ここでは、助成事業の経験がまだ浅い運営責任者および実務担当者を主な対象に、助成事業に関する基本的な知識とノウハウの普及を目的としてJFC講師が分かり易く丁寧に講義をいたします。講義の後には、参加者間の意見交換も行い、日ごろ疑問に思っている事、もっと詳しく知りたい事など、ベテラン講師が経験も交えて話をしますので、解決への糸口までのご案内ができると思います。ぜひご参加ください。

◆スケジュールと題目、受講費(テキスト代含む)は以下の通りです。

			JFC会員	JFC非会員
①	11月6日(水)	14:00~16:30	6,600円	8,800円(税込)
②	11月13日(水)	14:00~16:00	5,500円	7,700円(税込)
③	11月20日(水)	14:00~16:00	5,500円	7,700円(税込)
④	11月27日(水)	14:00~16:00	5,500円	7,700円(税込)

### 11月6日 ①「民間助成財団および助成業務について」

- (水) ◇ 助成財団とは何か一定義、種類、現状、トレンド、事例…
- ◇ 助成実務の見取り図ー業務の流れ、ステークホルダー、見直しの重要性…
- ◇ 実施に際して直面する課題とよくあるお尋ね&回答…

### 11月13日 ②「助成事業を運営するためにー助成事業とは何か、その運営留意ー」

- (水) ◇ 助成事業とは何かー社会的目的、情報、ステークホルダー…
- ◇ 助成事業のサイクルとその運営留意点ー公募、選考委員会、フォローアップ…
- ◇ 助成事業の見直し…

### 11月20日 ③「助成事業のフォローアップー意義、実施方法、情報の活用ー」

- (水) ◇ なぜフォローアップが必要なのか…
- ◇ フォローアップの具体的な方法…
- ◇ フォローアップで得た情報をどのように活用するのか…

### 11月27日 ④「助成事業をどのように組み立てるか」

- (水) ◇ 助成事業を策定する際のポイント…
- ◇ 助成事業づくりの工程…
- ◇ 米国の事例から…

対象者:助成事業の立ち上げ責任者、運営責任者、担当者等(各回:10名定員)



# (公財) 助成財団センター 定例研修懇談会

## 2019年 11月開催参加申込書

◇申込内容をご記入の上、FAX(03-3350-1858)にてお申込みください◇

↓○印をお願いします。

貴財団名:

会員

非会員

氏名:

役職:

TEL:

FAX:

Email:

開催日	お申込み研修内容	○印	申込締切
11月6日 (水)	①「民間助成財団および助成業務について」 助成財団と助成実務の全般に関する基本的事項等		11月1日 (金)
11月13日 (水)	②「助成事業を運営するためにー助成事業とは何か、その運営留意ー」 助成事業の基本的な作りとその運営のポイント等		11月8日 (金)
11月20日 (水)	③「助成事業のフォローアップー意義、実施方法、情報の活用ー」 助成財団、助成団体において今後さらに普及が求められる手法「フォローアップー意義、実施方法、情報の活用」等		11月15日 (金)
11月27日 (水)	④「助成事業をどのように組み立てるか」 助成事業を組み立てる際ー立ち上げ、改編ーには、どのような作業を行う必要があるか等		11月22日 (金)

【振込先】三井住友銀行 新宿西口支店 (普)5541320 公益財団法人助成財団センター

お手数ですが、振込名義人の前に参加日の日付を4桁で入力下さい。例: "1106"

ひと月に複数回、複数人で受講される場合は、該当月の初回受講日の日にちをご入力下さい。

例)11月に4回受講される場合(最初の受講日が11/6)⇒"1106"をご入力ください。

研修懇談会開催当日の3日前までに、必ず入金をお願いいたします。

【注記】研修懇談会3日前までのキャンセルの場合は、振込手数料を除いた金額を返金いたします。

それ以降は払い戻しいたしませんのでご了承ください。

申し込みいただいた後、1週間以内に申込受付票をFAXまたは、メールにてお送りいたします。

不着の場合は、JFCへご連絡ください。

【お問合せ先】 〒160-0022 東京都新宿区新宿1-26-9 ビリーヴ新宿4F 助成財団センター  
TEL: 03-3350-1857 FAX: 03-3350-1858 <http://www.jfc.or.jp> e-mail: office@jfc.or.jp