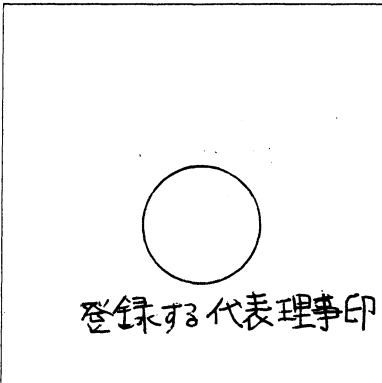

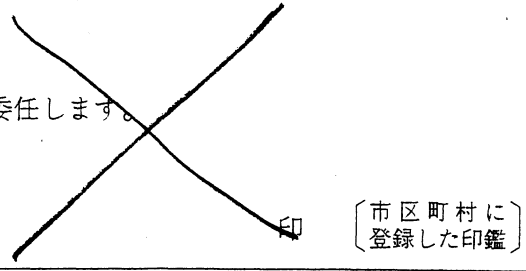


印鑑（改印）届書

※ 太枠の中に書いてください。

<p>(注1) (届出印は鮮明に押印してください。)</p> 	商号・名称		公益財団法人 助成財団センター	
	本店・主たる事務所		東京都新宿区新宿一丁目26番9号	
	印鑑提出者	資格	代表取締役・取締役・ <u>代表理事</u> ・理事・ ()	
		氏名	松方 康	
生年月日	明・大・ <u>昭</u> ・平・西暦			
<p>(注) <input checked="" type="checkbox"/> 印鑑カードは引き継がない。 <input type="checkbox"/> 印鑑カードを引き継ぐ。</p>		会社法人等番号		
<p>印鑑カード番号 前任者</p>		(注3) の印		
届出人 (注3)		<input checked="" type="checkbox"/> 印鑑提出者本人		<input type="checkbox"/> 代理人
住所				
フリガナ	マツ カタ コウ			
氏名	松 方 康			
				

委 任 状	
<p>私は、(住所) (氏名) を代理人と定め、印鑑(改印)の届出の権限を委任します。 平成 年 月 日 住所 氏名</p>	

市区町村長作成の印鑑証明書は、登記申請書に添付のものを援用する。(注4)

(注1) 印鑑の大きさは、辺の長さが1cmを超え、3cm以内の正方形の中に収まるものでなければなりません。

(注2) 印鑑カードを前任者から引き継ぐことができます。該当するに印をつけ、カードを引き継いだ場合には、その印鑑カードの番号・前任者の氏名を記載してください。

(注3) 本人が届け出るときは、本人の住所・氏名を記載し、市区町村に登録済みの印鑑を押印してください。代理人が届け出るときは、代理人の住所・氏名を記載、押印(認印で可)し、委任状に所要事項を記載し、本人が市区町村に登録済みの印鑑を押印してください。

(注4) この届書には作成後3か月以内の**本人の印鑑証明書**を添付してください。登記申請書に添付した印鑑証明書を援用する場合は、に印をつけてください。

印鑑処理年月日				
印鑑処理番号	受付	調査	入力	校合